

Управление образования администрации г. Комсомольска-на-Амуре.
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей №121

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 5

(ИТОГОВЫЙ)

От 31.05.2023г.

Протокол № 5
заседания педагогического совета
от 31 мая 2023г

Всего педагогов – 22 человека

Присутствовали – 18 человека

Отсутствовали – 4 человека (Кузнецова А.С.-отпуск, Лаврентьева Н.И. – отпуск, Беляева Е.И. – отпуск, Лескова О.В. – отпуск)

1. Якушева Н.А. – заведующий МДОУ № 121, председатель педагогического совета;
2. Панова С.Ф. – педагог-психолог, секретарь педагогического совета;
3. Белоусова К.А. – зам.зав. по ВМР МДОУ № 121, зам.председателя

На повестке:

1. О выполнении годовых задач в 2022-2023 учебном году (анализ работы) *(сообщение зам.зав. по ВМР Белоусова К.А.)*
2. О результатах освоения ООП МДОУ в 2022-2023 учебном году (анализ) *(сообщение зам.зав. по ВМР Белоусова К.А.)*
3. О проделанной работе узких специалистов (отчет) *(сообщение педагог-психолог Панова С.Ф., музыкальные руководители Мезенцева Т.Л., Старыцына М.А.)*
4. О результатах дополнительных образовательных услуг, оказанных за год (анализ) *(сообщение зам.зав. по ВМР Белоусова К.А.)*
5. О результатах работы ППк МДОУ № 121 *(сообщение председатель комиссии - зам.зав. по ВМР Белоусова К.А.)*
6. Об утверждении плана работы на летний оздоровительный период. *(выступление зам.зав. по ВМР Белоусовой К.А.)*
7. Об утверждении программ и технологий, используемых в работе детского сада в летний оздоровительный период (доклад, зам.зав. по ВМР Белоусова К.А.)
8. О работе рабочей группы по внедрению ФОП ДО *(докладам зам. зав. по ВМР Белоусова К.А.)*

По **первому вопросу** слушали Белоусову К.А., которая проанализировала работу за 2022-2023 учебный год. Ксения Александровна напомнила присутствующим о мероприятиях, в которых приняли участие педагоги и их воспитанники. Сделала выводы о позитивных сторонах, педагогической активности, креативной направленности в деятельности

педагогов и предложила ряд рекомендаций для дальнейшей эффективной и результативной работы.

Выступила:

Воспитатель **Церельникова О.А.** предложила считать работу педагогического коллектива по выполнению решений предыдущего педагогического совета на высоком уровне.

Проект решения по первому вопросу:

Считать работу коллектива МДОУ по выполнению решений предыдущего педагогического совета на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **второму вопросу** слушали заместителя заведующего МДОУ по воспитательно-методической работе Белоусову К.А.

Опираясь на самоанализы, проведенные педагогами по результатам мониторинга усвоения программы, она отметила, что воспитанники всех возрастных групп усвоили базовые правила и культуру поведения, правила гигиены и самообслуживания, правила безопасности в помещении и на улице, правила общения с окружающими. Планируемые промежуточные результаты освоения ООП ДОО по образовательным областям были усвоены всеми воспитанниками на разных уровнях (высоком, среднем и, в незначительной части, низком). Ксения Александровна сделала вывод о том, что ООП ДОО воспитанниками в 2022-2023 учебном году усвоена на высоком уровне.

Выступила:

Воспитатель **Дрюкова Н.П.** предложила считать работу коллектива по применению в работе с воспитанниками ООП ДОО на высоком уровне.

Проект решения по второму вопросу:

Считать работу коллектива МДОУ по применению в работе с воспитанниками ООП ДОО на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **третьему вопросу** слушали музыкального руководителя Мезенцеву Т.Л., которая рассказала о том, каких успехов она достигла при реализации ООП МДОУ, решении годовых задач. Рассказала о создании ею условий для развития музыкальных и творческих способностей детей, развития

эмоционально-выразительного исполнения песен с учетом возможностей каждого ребенка.

Педагог-психолог Панова С.Ф. рассказала о том, что в течение учебного года ею велась коррекционная работа по преодолению речевых нарушений. Все дети справились с программой подготовительной группы. Пополнила кабинет играми на развитие мелкой моторики. Дети успешно усвоили программу старшей группы. В течение учебного года велась работа с родителями: индивидуальные и групповые консультации, наглядно-информационная работа.

Выступила:

Воспитатель **Поклонова О.В.** предложила считать работу узких специалистов по реализации основной и дополнительных программ 2022-2023 учебного года на высоком уровне.

Проект решения по третьему вопросу:

Считать работу узких специалистов по реализации основной и дополнительных программ 2022-2023 учебного года на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **четвертому вопросу** слушали заместителя заведующего МДОУ по воспитательно-методической работе Белоусову К.А.. Она выступила с анализом работы педагогов по предоставлению дополнительных образовательных услуг. На сегодняшний день в учреждении проводятся 12 платных образовательных услуг, в них задействовано 94 % воспитанников от общего количества, что на 55 % больше, по сравнению с предыдущим учебным годом. Ксения Александровна сказала о необходимости увеличения количества платных кружков для повышения качества работы учреждения. Так же она рассказала о наличии бесплатных дополнительных услуг, которые проводятся во всех группах и охватывают 100% воспитанников детского сада. Ксения Александровна сказала о положительных результатах развития способностей детей благодаря проведению дополнительных образовательных услуг.

Выступила:

Воспитатель **Сенькина Н.Н.** предложила считать работу по оказанию дополнительных образовательных услуг в учреждении на высоком уровне.

Проект решения по четвертому вопросу:

Считать работу по оказанию дополнительных образовательных услуг в учреждении на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **пятому вопросу** выступала председатель ППк учреждения заместитель заведующего по ВМР Белоусова К.А.. Она проанализировала полученные педагогами результаты диагностики детей, обучающихся по ИОМ (индивидуальным образовательным маршрутам), отметила 100 % динамику развития воспитанников в образовательных областях, в которых дети испытывали трудности. Так же Ксения Александровна предложила принять план коррекционной работы с воспитанниками на летний оздоровительный период, предложенный членами комиссии ППк.

Выступила:

Воспитатель **Дементьева Е.С.** предложила считать работу ППк учреждения на высоком уровне.

Проект решения по пятому вопросу:

Считать работу ППк учреждения на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **шестому и седьмому вопросам** слушали заместителя заведующего по ВМР Белоусову К.А. Она отметила, что оздоровительная работа с детьми в летний период является составной частью системы лечебно-профилактических мероприятий в дошкольном учреждении. Летний оздоровительный период требует тщательной работы всего коллектива детского сада. В течение летнего периода старшая медицинская сестра должна проводить наблюдения за состоянием здоровья деревьев, физическим воспитанием и проведением закаливающих мероприятий, за питанием в особенности, а также за санитарным содержанием пищеблока, групповых помещений, участка. Воспитателям необходимо строго следить за соблюдением режима дня и двигательной активности в течение дня, функциональным состоянием детей. В летний оздоровительный период должна проводиться работа по профилактике детского травматизма, по воспитанию основ безопасной жизнедеятельности, по повышению санитарной грамотности родителей.

Выступила:

Считать работу по оказанию дополнительных образовательных услуг в учреждении на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **пятому вопросу** выступала председатель ППк учреждения заместитель заведующего по ВМР Белоусова К.А.. Она проанализировала полученные педагогами результаты диагностики детей, обучающихся по ИОМ (индивидуальным образовательным маршрутам), отметила 100 % динамику развития воспитанников в образовательных областях, в которых дети испытывали трудности. Так же Ксения Александровна предложила принять план коррекционной работы с воспитанниками на летний оздоровительный период, предложенный членами комиссии ППк.

Выступила:

Воспитатель **Дементьева Е.С.** предложила считать работу ППк учреждения на высоком уровне.

Проект решения по пятому вопросу:

Считать работу ППк учреждения на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

По **шестому и седьмому вопросам** слушали заместителя заведующего по ВМР Белоусову К.А. Она отметила, что оздоровительная работа с детьми в летний период является составной частью системы лечебно-профилактических мероприятий в дошкольном учреждении. Летний оздоровительный период требует тщательной работы всего коллектива детского сада. В течение летнего периода старшая медицинская сестра должна проводить наблюдения за состоянием здоровья детей, физическим воспитанием и проведением закаливающих мероприятий, за питанием в особенности, а также за санитарным содержанием пищеблока, групповых помещений, участка. Воспитателям необходимо строго следить за соблюдением режима дня и двигательной активности в течение дня, функциональным состоянием детей. В летний оздоровительный период должна проводиться работа по профилактике детского травматизма, по воспитанию основ безопасной жизнедеятельности, по повышению санитарной грамотности родителей.

Выступила:

Воспитатель **Лончакова О.Н.** предложила считать работу по составлению плана работы на летний оздоровительный период учреждения на высоком уровне.

Воспитатель **Логвиненко Н.В.** предложила утвердить программы и технологии, используемые в работе детского сада в летний оздоровительный период.

Проект решения по шестому и седьмому вопросам:

Считать работу по составлению плана работы на летний оздоровительный период учреждения на высоком уровне, утвердить программы и технологии, используемые в работе детского сада в летний оздоровительный период. Проголосовали «за» - единогласно.

По **восьмому вопросу** слушали председателя рабочей группы по внедрению ФОП ДО, заместителя заведующего по ВМР Белоусову К.А. Она отчиталась о работе группы, в частности о том, что

- проведена экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на предмет несоответствия требованиям ФОП ДО)
- проведен анализ содержания ФОП ДО, определены и внесена часть основных изменений и дополнений в ООП ДО
- проведен анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО, выявлены кадровые дефициты
- проведена диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО
- проанализированы профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО
- утверждены сроки (с 05.06 по 10.06) прохождения педагогическими работниками обучения по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО
- проведены 2 групповые (общие) и 7 индивидуальных консультаций для педагогических работников по сопровождению реализации ФОП ДО, ФРПВ, ФКПВР, ПКРР
- в группах проведены родительские собрания по теме реализации ФОП ДО с привлечением членов рабочей группы

- создан раздел ФОР ДО на сайте МДОУ, в котором размещена и обновляется информация о внедрении ФОР ДО

Выступила:

Музыкальный руководитель **Мезенцева Т.Л.** предложила считать работу рабочей группы по внедрению и реализации ФОР ДО на высоком уровне.

Проект решения по восьмому вопросу:

Считать работу рабочей группы по внедрению и реализации ФОР ДО на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

Решение педагогического совета № 5:

1. Считать работу коллектива МДОУ по выполнению решений предыдущего педагогического совета на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
2. Считать работу коллектива МДОУ по применению в работе с воспитанниками ООР ДОО на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
3. Считать работу узких специалистов по реализации основной и дополнительных программ 2022-2023 учебного года на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
4. Считать работу по оказанию дополнительных образовательных услуг в учреждении на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
5. Считать работу ППк учреждения на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
6. Считать работу по составлению плана работы на летний оздоровительный период учреждения на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.
7. Утвердить программы и технологии, используемые в работе детского сада в летний оздоровительный период. Проголосовали «за» - единогласно.
8. Считать работу рабочей группы по внедрению и реализации ФОР ДО на высоком уровне. Проголосовали «за» - единогласно.

Решения приняты единогласно

Председатель _____



_____ Якушева Н.А.




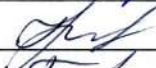
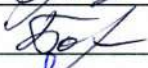
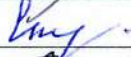
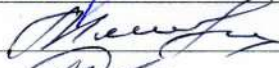











Зам.председателя _____

Белоусова К.А.

Секретарь _____

Панова С.Ф.

Участники педагогического совета № 5:

1. Землякова О.В. 
2. Чижикова А.С. 
3. Павлова Е.И. 
4. Лонгакова О.И. 
5. Борзихина А.С. 
6. Иванкина И.А. 
7. Мезенцева Т.А. 
8. Аришова И.И. 
9. Сенькина И.И. 
10. Шабалина Е.А. 
11. Касьянова И.И. 
12. Антонова Т.Б. 
13. Деметрова В.С. 
14. Куркина О.И. 
15. Лобанкина Н.В. 
16. Панова С.Ф. 
17. Щербатова 
18. Давыдова 
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____